

Beredskabsplan for Almind Kirkeby Vandværk

Indholdsfortegnelse

1. Anvendelse
2. Alarmeringsplan
3. Telefonlister vandværkets bestyrelse, driftspersonale, håndværkere, materiel
4. Telefonliste følsomme forbrugere
5. Telefonliste beredskab, myndigheder, medier, rådgiver
6. Oversigt over tilgængelig information om vandforsyningen
7. Handleplan for etablering af nødvandforsyning
8. Handleplan ved længerevarende strømsvigt
9. Handleplan ved drikkevandsforurening
10. Handleplan ved lækage/ledningsbrud
11. Paradigme logbog

Ajourført: 28.10.2022
Af: Nicolai Maretti

1. Anvendelse

En beredskabsplan er en køreplan for, hvordan vandforsyningen skal gribe tingene an, når det ikke er muligt at opretholde den normale forsyningssituation.

Det kan eksempelvis være ved forurening af vandet, langvarigt strømsvigt eller stort ledningsbrud

I en beredskabssituation har forbrugerne således enten intet vand eller forurenede vand, der kan være sundhedsskadeligt.

I Viborg Kommunes Beredskabsplan for Vandforsyning er beskrevet hvordan og hvor vandværket kan hente hjælp i sådanne situationer. Denne plan er udarbejdet og vedligeholdes af Viborg Kommunes område for Natur og Vand. En opdateret udgave af planen med tilhørende bilag er tilgængelig for vandværkerne her: <https://beredskabsplan.viborg.dk/Delplaner/Teknik-og-miljoe/Vandforsyning>.

Vandværket bør lægge sin beredskabsplan ud på vandværkets hjemmeside sammen med et link til Viborg Kommunes beredskabsplan. Dette som en god information til forbrugerne, men også som en sikkerhed, hvis uheldet skulle være ude, således at alle bestyrelsesmedlemmer og andre relevante instanser har adgang til planen via Internettet.

Vandværkets bestyrelse er ansvarlig for at beredskabsplanen løbende revideres - minimum 1 gang årligt.

2 Alarmeringsplan

Ved henvendelse om unormal vandforsyning skal vandværket eller den myndighed, der modtager meddelelsen handle som angivet i alarmeringsplanen.

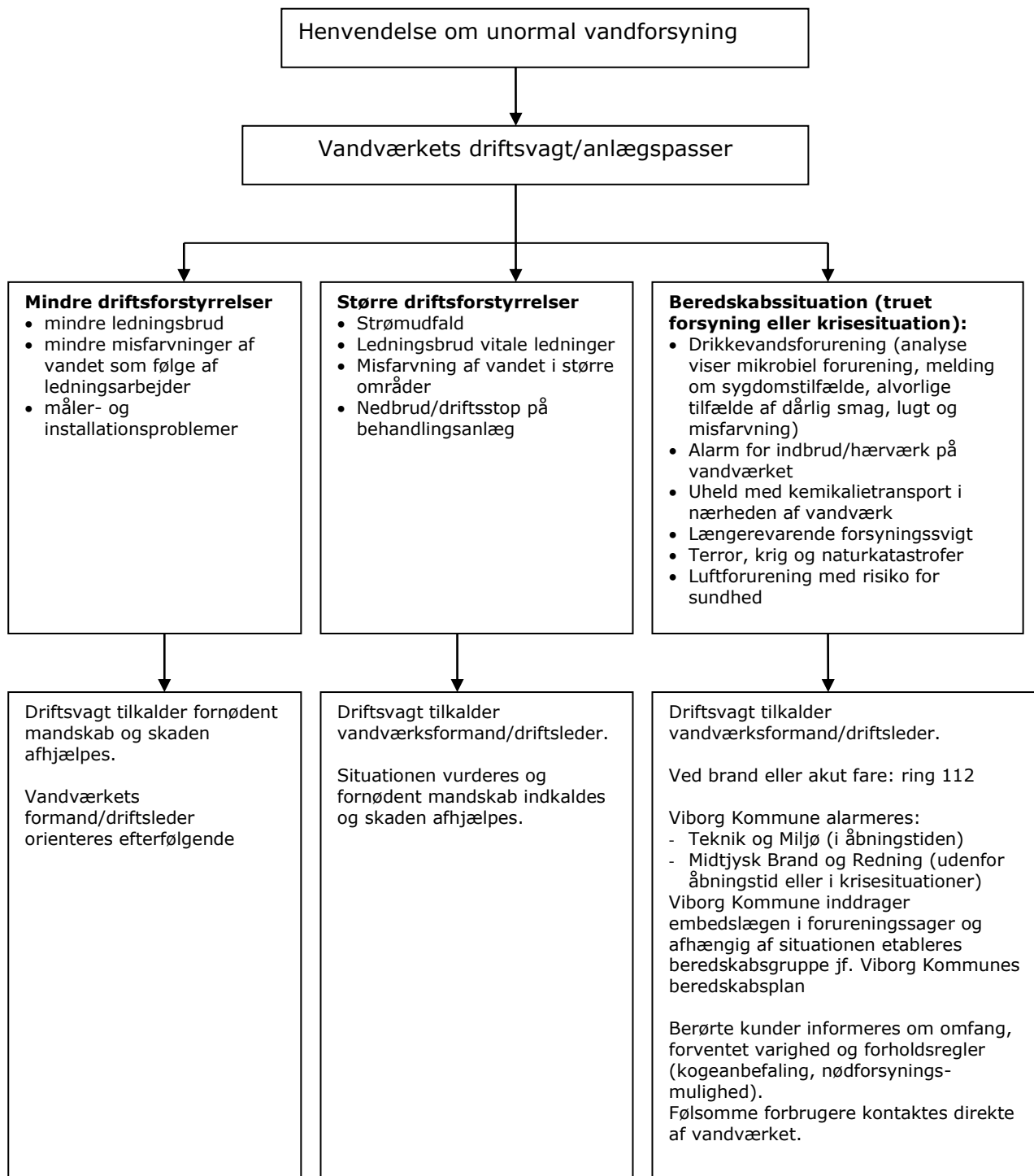
Inden for normal arbejdstid vil henvendelsen almindeligvis blive rettet til enten vandforsyningen eller kommunen som tilsynsmyndighed for vandforsyningen.

Uden for normal arbejdstid er det Midtjysk Brand og Redning, der modtager henvendelsen.

Eksempler på henvendelser om en unormal forsyningssituation:

- Forbruger klager over vandkvaliteten
- Indberetning af sygdomstilfælde fra de lokale læger til embedslægen
- Indberetning om uheld med f.eks. kemikalier på en virksomhed
- Hærværk eller indbrud på vandforsyningens ejendom
- Trafikuheld med udslip af kemikalier
- Brud på større ledninger
- Rutinemæssig kontrol med vandkvaliteten påviser en forurening.

Alarmeringsplan:



3 Telefonliste - vandværkets bestyrelse, driftspersonale, håndværkere, materiel

Vandværkets bestyrelse og driftspersonale					Har nøgle vandværk
Bestyrelse	Navn	adresse	E-mail	Tlf-arb.	Nøgleboks opsat
Formand	Nicolai Marette	Demstrupvej 24, 8800 Viborg	nm@brodlos.dk	20231655	
Næstformand	Allan Pedersen	Marsvinslundvej 15, 8800 Viborg	mosely@hotmail.dk	24605644	
Kasserer	Birgittes Kontorservice	Kornmarken 24, 8800 Viborg	mail@birgitteskontor.dk	86615615	
Bestyrelsesmedlem	Anton Nielsen	Kirkestien 5, 8800 Viborg	anielsen@energipost.dk	40199418	
Bestyrelsesmedlem	Jesper Gerbæk Jensen	Demstrupvej 33, 8800 Viborg	jesper.gerbek@gmail.com	50952958	
Bestyrelsesmedlem	Frede Pedersen	Rindsholmvej 88, 8800 Viborg			
Suppleant 1	Thomas Bitsch	Tolstrupvej 6, 8800 Viborg	t.bitch@gmail.com	24890855	
Suppleant 2	Niels Lindgaard	Højmosevej 8, 8800 Viborg	mail@nlindgaard.dk	40277784	
Driftspersonale	Navn	adresse	E-mail	Tlf-arb.	
Vandværkspasser	Anton Nielsen				
Teknisk ansvarlig	Nicolai Marette				

Håndværkere og materiel						
	Navn	adresse	E-mail	Tlf-arb.		
Elektriker	Birger Brødløs A/S	Højgårdsvej 28 , Thorning 8620 Kjellerup		86880655 20231655		
VVS	Gl. Kjellerup Smedie	Søndergade 75 8620 Kjellerup		42426517		
Entreprenør	Niels Lindgård	Højmosevej 8, 8800 Viborg	mail@nlindgaard.dk	40277784		
El-forsyning	N1			70230043		
LER (påvisning af kabler/ledninger)						
Brøndborer	Søren Pedersen	Haurumbyvej 7 , 8450 Hammel	post@godtvand.dk	86964261		
Laboratorium	Navn	adresse	E-mail	Tlf-arb.	nøgle	
Højvang Laboratorier		Nupark 51 , 7500 Holstebro HolsHolstebro	hmlab@hmlab.dk	96109300		
Nabovandværker	Navn	adresse	E-mail	Tlf-arb.	Tlf-privat	Mobil
Viborg Vand		Industrivej 15, 8800 Viborg		89292929		
Almind Hede Vandværk	Heine Kristensen	Demstrupvej 22, 8800 Viborg	heine.kristensen1@gmail.com	40842550		

Link til opdaterede telefonlister fra Viborg Kommunes Beredskabsplan for vandforsyning

Telefonliste over myndigheder og ekstern assistance ([link til liste](#))

Telefonliste over almene vandværker med forsyning i Viborg Kommune ([link til liste](#))

6 Oversigt over tilgængelig information om vandforsyningen

Materiale	Hvor findes oplysninger
Ledningsplaner	https://almindkirkeby.vandforsyning.net
Tegninger over vandværket	
El-tegninger for tavler	På vandværk
Funktionsbeskrivelser for vandværket	På vandværk
Hvem har nøgle til vandværk	Fremgår af telefonliste - afsnit 3

7 Handleplan for etablering af nødvandforsyning

Situationsbeskrivelse

Udbredelse

Hvem er berørt

Årsager

Længerevarende forsyningssvigt eller sundhedsfarlig drikkevandsforurening

Hele eller dele af forsyningsområdet

Forbrugerne i de berørte områder

Nedbrud af vandværk, strømsvigt eller drikkevandsforurening

Hvilke handlinger skal sættes i værk

Hvad er opgaven

Etablering af nøddrikkevandsforsyning

Hvordan udføres den

Nødforsyning via midlertidige ledninger til nabovandværk

Der er etableret faste nødforsyningsledninger til xx vandværk.
/Midlertidige vandledninger rekvireres fra: xx

Ved forurening i ledningsnettet skal de berørte dele af ledningsnettet og beholdere tages ud af drift eller renses/gennemskylles før tilslutning af nødforsyningsledning etableres

Kontakt det vandværk der er udset til at levere vand.

Foretag grundig gennemskylning af nødforsyningsledningen før forbindelsen tages i brug.

Nødforsyning via tankvogne/palletanke/dunke

Kontakt det vandværk der er udset til at levere vand

Fremskaf nødforsyningsudstyr:

- Rene tankvogne til transport af drikkevand kan skaffes hos Brand og Redning eller Rødkærsbro Mejeri (Arla),
- palletanke, dunke rekvireres hos Brand og Redning eller Beredskabsstyrelsen

OBS! "inderposen" i palletankene skal udskiftet hver 14. dag. Vandet i tanken skal udskiftet hvert 6. time

Udlevering af vand etableres på følgende steder:

Sted 1 Ved kirken

Sted 2

Sted 3

...

Særlig nødforsyning til landbrug med dyrehold

Hvem skal inddrages

Beredskabsgruppen: Vandværkets ledelse, Teknik og Miljø,
Brand og Redning, embedslæge

Nabovandværk

Hvem skal orienteres

Forbrugerne orienteres om forsyningsituationen og den
etablerede nødforsyningsmulighed

8 Handleplan for etablering af nødstrømforsyning

Situationsbeskrivelse

Udbredelse

Hvem er berørt

Årsager

Længerevarende strømsvigt, der truer vandforsyningen
Hele eller dele af forsyningsområdet er uden vandforsyning
Forbrugerne i de berørte områder
Nedbrud på det offentlige elforsyningsnet

Hvilke handlinger skal sættes i værk

Hvad er opgaven

Etablering af nødstrømforsyning

Hvordan udføres den

Kontakt N1 for afklaring af omfang og forventet varighed af strømudfaldet

Ved længerevarende strømudfald iværksættes følgende:

Egen nødstrømsgenerator

Vandværket har egen nødstrømsgenerator, der automatisk kobler ind i tilfælde af strømudfald

Eller

Leje af mobil nødstrømsgenerator

har vandværket forberedt stik til mobil nødgenerator
Hvem skal kontaktes for etablering af nødstrøm?
Elektriker/Leverandør af mobilt generatoranlæg
Hvilke forholds-/sikkerhedsregler skal iagttages af vandforsyningens driftspersonale

Eller

Ingen mulighed for nødstrømforsyning?

Hvem skal inddrages

Vandværkets ledelse
Vandværkets elektriker
N1
Leverandør af mobilt nødstrømsanlæg

Hvem skal orienteres

Ved udfald af vandforsyningen informeres forbrugerne

orienteres om forsyningsituationen omfang og forventet varighed.

9 Handleplan ved drikkevandsforurening

Situationsbeskrivelse

Udbredelse

Se handleplan for etablering af nødvandforsyning afsnit 7

Hvem er berørt

Årsager

Hvilke handlinger skal sættes i værk

Hvad er opgaven

Hvordan udføres den

Hvem skal inddrages

Hvem skal orienteres

10 Handleplan lækage/ledningsbrud

Situationsbeskrivelse

Udbredelse

Overblik over omfang.

Hvem er berørt

Årsager

Hvilke handlinger skal sættes i værk

Hvad er opgaven

Stop skaden og udbedre skaden.

Hvordan udføres den

Hvem skal inddrages

Entreprenør og bestyrelse.

Hvem skal orienteres

Berørte forbruger.

